



ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE GRADA OSIJEKA

Natječaj za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum objave natječaja: 17. veljače 2025.

Rok za dostavu prijava: 19. ožujka 2025.

Natječaj za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.

Prijavljeni projekti udruga trebaju ponuditi moguće načine rješavanja postojećih problema i potreba zajednice, te biti u jasnoj vezi sa svrhom i ciljevima djelovanja udruge i utvrđenim potrebama korisnika, ali vodeći računa o stvarnim kapacitetima udruge, vremenskom rasponu aktivnosti i visini zatraženih financijskih sredstava.

Ukupni iznos raspoloživih sredstava iznosi 10.000,00 eura (slovima: deset tisuća eura).

Zajednica tehničke kulture Grada Osijeka (u daljnjem tekstu: ZTK Grada Osijeka) raspisala je ovaj Natječaj za sljedeća područja:

1. Tehnička kultura

1. Tehnička kultura

- 1.1. Poticanje i promicanje tehničke kulture
- 1.2. Njegovanje i razvitak sklonosti i sposobnosti za tehničku kulturu, posebice u osnovnom i srednjem školstvu
- 1.3. Osposobljavanje stručnih voditelja za provođenje programa tehničke kulture
- 1.4. Dodjeljivanje javnih priznanja.
- 1.5. Program odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
- 1.6. Posebni, uži i kraći programi – tečajevi iz pojedinih disciplina tehničke kulture za djecu i mladež: informatika, radio amaterizam, različite discipline modelarstva i maketarstva, fotografija, film-video, robotika, tehničke discipline na vodi, tehničke discipline u zraku.
- 1.7. Programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika
- 1.8. Programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika – tečajevi za građanstvo
- 1.9. Posebni programi prekvalifikacije hrvatskih vojnih invalida.
- 1.10. Programi organiziranja inventivnog rada i organiziranje promaknuća tehnoloških inovacija
- 1.11. Programi udruga inventivnog rada, poglavito domaćih izložbi i nastupa na svjetskim izložbama, te nakladničko-izdavačke djelatnosti u organizacijama inventivnog rada
- 1.12. Suorganiziranje sudjelovanja udruga, saveza i zajednice tehničke kulture na općinskim, gradskim, županijskim, državnim i međudržavnim priredbama i natjecanjima u tehničkoj kulturi.

Očekivani broj projekata i programa koji će se ugovoriti za financiranje: 10

1. FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

1.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Prihvatljivi prijavitelji su udruge koje ispunjavaju sljedeće kriterije:

- upisane u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar
- upisane u Registar neprofitnih organizacija
- svojim statutom opredijeljene za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja prema područjima i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom
- statut mora biti usklađen sa Zakonom o udrugama, odnosno pravovremeno predan zahtjev za upis promjene statuta nadležnom upravnom odjelu za opću upravu
- vode transparentno financijsko poslovanje – financijski izvještaji javno su dostupni u Registru neprofitnih organizacija (za obveznike dvojnog knjigovodstva: godišnji Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilanca i Bilješke uz financijske izvještaje za 2024., a za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za 2024.)
- uredno ispunjavaju obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna ZTK Grada Osijeka te ostalih javnih izvora
- uredno ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i ZTK Grada Osijeka
- protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne smije se voditi kazneni postupak niti smije biti pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge
- imaju općim aktom uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima
- imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge, odnosno na drugi odgovarajući način)
- imaju odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta
- udruga ima financijski plan i program rada Udruge za 2025.
- korisnici projekta/programa moraju biti stanovnici Grada Osijeka
- prijavljeni projekt/program mora zadovoljavati javne potrebe od interesa za Grad, doprinositi razvoju i općem napretku Grada te promicati njegov položaj i ugled i biti utvrđen kao prioritarno područje
- udruga koja traži financiranje mora biti do raspisivanja javnog natječaja registrirana na području Grada Osijeka najmanje jednu godinu
- aktivnosti moraju biti izvršene unutar proračunske 2025.
- udruga je redovna članica ZTK Grada Osijeka

Udruga može prijaviti na Javni natječaj više projekata ili programa.

1.2. Partnerstvo

Za provođenje projekta/programa poželjno je da udruga ima partnera.

Prijavitelj može djelovati u partnerstvu s više partnera.

Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 1.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Prijavitelj i partner moraju potpisati partnersku izjavu te urediti međusobni odnos.

Prijavitelj i partner prijavi trebaju priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu.

Izjavu popunjava i potpisuje svaki od partnera pojedinačno.

1.3. Financijska sredstva

Odobrena sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa ili projekta utvrđenog ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa ili projekta utvrđenog ugovorom odnosno Proračunom projekta.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja ZTK Grada Osijeka smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

1.3.1. Prihvatljivi troškovi:

Izravni troškovi:

- koji su nastali za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom osim troškova završnih izvještaja, revizije i vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja.
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa ili projekta
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u programu ili projektu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt
- ostali troškovi i usluge pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama (npr. troškovi kampanje, edukacije za ključne korisnike (npr. troškovi organizacije, najam dvorane, izrada edukacijskih materijala) praćenja i vrednovanja provedbe projekta, drugi troškovi neophodni i neposredno vezani i nužni za provedbu projektnih aktivnosti i sl.)
- troškovi potrošne robe
- administrativni troškovi
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora, uključujući troškove financijskih usluga

Neizravni troškovi:

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova koji su neizravno povezani s provedbom projekta u ukupnom iznosu od maksimalno 25% od ukupnog iznosa proračuna projekta ili programa, a predstavljaju troškove obavljanja osnovne djelatnosti udruga:

- najam ureda
- režije (energija, voda, plin)
- knjigovodstveni servis
- troškovi telefona, pošte

1.3.2. Neprihvatljivi troškovi

- doprinosi u naravi
- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova
- dospjele kamate
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta
- gubici na tečajnim razlikama

- zajmovi trećim stranama

2. NAČIN PRIJAVE NA JAVNI NATJEČAJ

Sve zainteresirane udruge koje ispunjavaju uvjete Natječaja prijavljuju svoje prijedloge projekata **na propisanim obrascima koji su sastavni dio Natječajne dokumentacije.**

Prijava na Javni natječaj mora sadržavati:

- ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac za prijavu - opisa programa ili projekta (original)
- ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (original)
- ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac proračuna programa ili projekta (original)
- dokaz o sufinanciranju programa ili projekta od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta (preslika odluke i/ili ugovora o sufinanciranju).
- obrazac izjave o partnerstvu, ako ga udruga ima
- preslik financijskog plana i programa rada Udruge za 2025.

Uz prijavu mogu biti priloženi materijali o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju na računalu. Prijava u papirnatom obliku sadržava sve obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom udruge.

2.1. Sadržaj Obrasca za prijavu - opisa programa ili projekta

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije, ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži tražene podatke o udruzi koja prijavljuje projekt kao i o samom projektu koji se predlaže za financiranje. Ispunjava se na računalu.

Obrasci u kojima nedostaju navedeni podaci i rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje i takva prijava smatrat će se nevažećom.

2.2. Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac proračuna dio je obvezne dokumentacije, ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima provedbe projekta, kao i ukupni iznos koji se traži od ZTK Grada Osijeka. Ispunjava se na računalu.

U Obrascu proračuna potrebno je razraditi izvore financiranja provedbe projekta:

- koliko se sredstava očekuje od ZTK Grada Osijeka i koliki je to postotak u ukupnom iznosu projekta
- koliko se sredstava očekuje od ostalih izvora financiranja i koliki je to postotak u ukupnom iznosu projekta (ako je osigurano njihovo sufinanciranje)
- koliko će sredstava pokriti sama udruga i koliki je to postotak u ukupnom iznosu projekta (ako udruga pokriva dio troškova)

Sve one prijave u kojima nedostaje obrazac proračuna, u kojima obrazac proračuna nije u potpunosti ispunjen ili je ispisan rukom smatrat će se nevažećima i neće biti uzete u razmatranje.

2.3. Gdje poslati prijavu

Prijave na natječaj s dokumentacijom se podnose:

- **u zatvorenoj omotnici, preporučeno poštom na adresu**

**ZTK Grada Osijeka
Trg Jurja Križanića 1**

31000 Osijek

ili

- **osobno u tajništvu ZTK Grada Osijeka u uredovno vrijeme od 7:30 do 15:30 sati**

Na omotnici, u kojoj se nalazi prijava, potrebno je istaknuti sljedeće:

„Ne otvaraj - za Natječaj za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.“ .

2.4. Rok za slanje prijave

Rok za podnošenje prijedloga projekata i programa je 30 dana od dana objave, a zadnji dan za prijavu je **19. ožujka 2025.**

Zakašnjele prijave odnosno prijave s poštanskim žigom nakon 19. ožujka 2025. neće se razmatrati.

2.5. Kome se obratiti ako imate pitanja

Sva pitanja vezana za Natječaj mogu se postavljati isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu: ztkgradaosijeka@gmail.com

i to najkasnije do 14. ožujka 2025., s naznakom „Natječaj za udruge 2025.“

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na elektroničke adrese onih koji su pitanja postavili i to najkasnije do 18. ožujka 2025.

Odgovori na najčešća pitanja vezana za Javni natječaj biti će javno dostupni na službenoj internetskoj stranici ZTK Grada Osijeka <https://www.ztkgradaosijeka.hr/>.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, ZTK Grada Osijeka ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

3. NAČIN ODLUČIVANJA

Sve pristigle prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

3.1. Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta

Po isteku roka za podnošenje prijava na Natječaj, Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja.

Sukladno Statutu **Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja** osniva i imenuje Izvršni odbor ZTK Grada Osijeka, a čine ga predsjednik i po dva člana.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja radi na temelju poslovnika kojeg svi članovi prihvaćaju potpisivanjem izjave o prihvaćanju, a obavezni su potpisati i izjavu o nepristranosti i povjerljivosti iz članka 27. stavka 3. Uredbe.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava predana u zatvorenoj omotnici s naznačenima nazivom Natječaja
- je li prijava dostavljena u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u Natječaju
- jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje Natječaja

- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci
- vodi li udruga transparentno financijsko poslovanje odnosno jesu li financijski izvještaji javno dostupni u Registru neprofitnih organizacija (za obveznike dvojnog knjigovodstva: godišnji Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilanca i Bilješke uz financijske izvještaje za 2024., a za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za 2024.)
- je li prijavitelj upisan u Registar udruga
- je li prijavitelj upisan u Registar neprofitnih organizacija
- je li statut udruge usklađen sa Zakonom o udrugama, odnosno predan zahtjev nadležnom upravnom odjelu za opću upravu
- je li prijavitelj svojim statutom opredijeljen za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom
- je li prijavitelj uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna ZTK Grada Osijeka odnosno Grada Osijeka
- jesu li korisnici projekta/programa stanovnici Grada Osijeka
- je li prijavitelj registriran najmanje jednu (1) godinu do raspisivanja Natječaja
- jesu li aktivnosti planirane unutar proračunske 2025.
- je li dostavljen dokaz o sufinanciranju programa ili projekata od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta
- ima li udruga financijski plan i program rada za 2025.
- je li prijavitelj članica ZTK Grada Osijeka

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja može tražiti dodatna pojašnjenja i nadopunu natječajne dokumentacije od strane prijavitelja u slučajevima u kojima se radi o manjim tehničkim pogreškama i to:

- prijava je predana u zatvorenoj omotnici, ali nije pravilno naznačen naziv Natječaja
- nedostaje potpis ili pečat na bilo kojem od obrazaca
- nedostaje obrazac izjave o partnerstvu, a udruga ga ima
- nedostaje obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja, a udruga ga ima
- financijski izvještaji za prethodnu kalendarsku godinu (2024.) nisu javno dostupni u Registru neprofitnih organizacija iz razloga što ga Ministarstvo financija nije objavilo u Registru, a udruga ga je pravovremeno predala FINA-i
- nedostaje dokaz o sufinanciranju programa ili projekata od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja, a sufinanciranje je iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta

U navedenim slučajevima Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja **od prijavitelja će putem službene mail adrese prijavitelja (navedene u prijavi) zatražiti dopunu natječajne dokumentacije** kako bi se tehnička pogreška prijave otklonila. **Prijavitelj je dužan u roku od tri dana dostaviti dopunu natječajne dokumentacije** tajništvu ZTK Grada Osijeka prema dobivenoj uputi.

Ukoliko prijavitelj ne dostavi ili ne dostavi u roku zatraženu nadopunu prijava će biti odbijena iz razloga ne ispunjavanja formalnih uvjeta.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja ne može tražiti dodatna pojašnjenja i nadopune natječajne dokumentacije od strane prijavitelja u slučajevima u kojima se radi o utjecaju na stvarnu kvalitetu prijave i to:

- prijava nije dostavljena u zadanome roku
- zatraženi iznos sredstava od ZTK Grada Osijeka nije unutar financijskih pragova postavljenih u Natječaju
- prijavitelj ili partner nisu prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje Natječaja

- nedostaje obrazac za prijavu – opisa programa ili projekta
- nedostaje obrazac proračuna programa ili projekta
- nedostaje financijski plan i program rada udruge za 2025.
- udruga nije upisana u Registar udruga
- udruga nije upisana u Registar neprofitnih organizacija
- statut udruge nije usklađen sa Zakonom o udruinama, odnosno nije predan zahtjev nadležnoj službi opće uprave
- prijavitelj svojim statutom opredijeljen za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje nisu predmet financiranja
- prijavitelj nije uredno ispunio obveze iz prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna ZTK Grada Osijeka
- korisnici projekta/programa nisu stanovnici Grada Osijeka
- prijavitelj registriran manje od godine dana do raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva
- aktivnosti planirane izvan proračunske 2025.
- udruga nije članica ZTK Grada Osijeka

Postupak provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od osam radnih dana, (odnosno najviše 11 radnih dana, ako je tražena dodatna dokumentacija) od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega Povjerenstvo donosi odluku koje se prijave upućuju na stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

Tajnik ZTK Grada Osijeka obavijestit će, u roku od najviše osam radnih dana od dana donošenja odluke povjerenstva sve udruge čije su prijave odbijene iz razloga ne ispunjavanja formalnih uvjeta.

Pravo prigovora

Udruge koje su odbijene iz razloga ne ispunjavanja formalnih uvjeta mogu podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore na Natječaju za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025., u roku **od osam dana od dana primitka obavijesti**, koji će odlučiti o istome.

Prigovor se podnosi:

- u zatvorenoj omotnici, preporučeno poštom na adresu

ZTK Grada Osijeka

Povjerenstvo za prigovore na Natječaju za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.

Trg Jurja Križanića 1

31000 Osijek

ili

- **osobno u tajništvu ZTK Grada Osijeka u uredovno vrijeme od 7:30 do 15:30 sati**

Na omotnici, u kojoj se nalazi prigovor, potrebno je istaknuti sljedeće:

„Ne otvaraj – Prigovor na Natječaj za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.“ .

Zakašnjeli prigovori neće se razmatrati.

U slučaju prihvatanja prigovora od strane Povjerenstva za prigovore, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvatanja prigovora prijava će biti odbijena.

Odluka Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja dostavlja se Povjerenstvu za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga.

3.2. Procjena prijava

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima odabira na Obrascu za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta koji je sastavni dio Natječajne dokumentacije te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte koji dostavljaju Izvršnom odboru ZTK Grada Osijeka.

Sukladno statutu **Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga** imenuje Izvršni odbor ZTK Grada Osijeka, a čine ga predsjednik i dva člana.

Prilikom donošenja odluke o imenovanju članova Izvršni odbor ZTK Grada Osijeka će voditi računa o njihovoj stručnosti, poznavanju djelovanja udruga u određenom području, nepristranosti i spremnosti za stručno i objektivno ocjenjivanje.

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga radi na temelju poslovnika kojeg svi članovi prihvaćaju potpisivanjem izjave o prihvaćanju, a obavezni su potpisati i izjavu o nepristranosti i povjerljivosti iz članka 27. stavka 3. Uredbe.

Zadaća Povjerenstva je obaviti stručno vrednovanje projekata i programa najkasnije dvadeset (20) dana od dana kada su iste zaprimili te izraditi bodovnu rang listu projekata i programa s prijedlozima financiranja.

Kriteriji odabira su:

1. Institucionalna sposobnost udruge
2. Kvaliteta predloženog projekta/programa
3. Troškovi i održivost projekta

Članovi Povjerenstva samostalno ocjenjuju pojedinu prijavu udruga, upisujući svoja mišljenja o vrijednosti prijavljenih programa/projekata ocjenom od 1 do 5 za svako postavljeno pitanje u obrascu za procjenu i to za svaki pojedinačni program/projekt (maksimalan broj bodova iznosi 85).

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa/projekata donosi privremenu bodovnu listu zbrajanjem pojedinačnih bodova ocjenjivača te izračunom aritmetičke sredine tih bodova koja se upisuje u skupni obrazac pojedine prijave i predstavlja ukupni broj bodova koji je program/projekt ostvario.

Bodovna lista sastoji se od prijava raspoređenih prema broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim, a financiranje će ostvariti samo onoliki broj najbolje ocijenjenih prijava čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos Javnog natječaja.

Programi/projekti koji prilikom postupka ocjenjivanja ne ostvare minimalno 60 bodova neće moći biti financirani kroz ovaj Natječaj.

3.3. Donošenje odluke o dodjeli sredstava i obavijest o donesenoj odluci Odluku o odobravanju financijskih sredstava udrugama donosi Izvršni odbor ZTK Grada Osijeka, najkasnije 90 dana od dana završetka Natječaja.

Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, ZTK Grada Osijeka će objaviti rezultate Natječaja na službenoj web stranici ZTK Grada Osijeka s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

3.4. Sklapanje ugovora

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva ZTK Grada Osijeka sklopit će ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, ZTK Grada Osijeka ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Prilikom pregovaranja ZTK Grada Osijeka će prioritet financiranja staviti na aktivnosti koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz razvojnih i strateških dokumenata Grada Osijeka.

3.5. Mogućnost prigovora

Nadležna upravna tijela dužna su u roku od osam dana nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva pisanim obrazloženjem obavijestiti udrugu ukoliko projekt ili program nije prihvaćen.

Podnositelj prijave projekta i programa ima pravo prigovora na postupak odabira projekata i programa, kojeg podnosi pisanim putem Povjerenstvu za prigovore u roku od osam dana od dana zaprimanja pisanog odgovora.

Pravo prigovora

Podnositelj prijave projekta i programa ima pravo prigovora na postupak odabira projekata i programa mogu podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore na Natječaju za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025., u roku od osam dana od dana primitka obavijesti, koji će odlučiti o istome.

Prigovor se podnosi:

- **u zatvorenoj omotnici, preporučeno poštom na adresu**

ZTK Grada Osijeka

Povjerenstvo za prigovore za Natječaj za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.

Trg Jurja Križanića 1

31000 Osijek

ili

- **osobno u tajništvu ZTK Grada Osijeka u uredovno vrijeme od 7:30 do 15:30 sati**

Na omotnici, u kojoj se nalazi prigovor, potrebno je istaknuti sljedeće:

„Ne otvaraj – Prigovor na Natječaj za financiranje projekata i programa udruga iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.“ .

Zakašnjeli prigovori neće se razmatrati.

Odluka Povjerenstva po prigovoru je konačna

Podnositelji prijave kojima nije odobreno financiranje projekata i programa zbog niskog broja bodova imaju pravo uvida u ukupnu ocjenu projekta/programa, uz pravo ZTK Grada Osijeka na zaštitu tajnosti podataka o osobama koje su stručno vrednovali projekt i program.

4. NAČIN PLAĆANJA

Odobrena i ugovorena financijska sredstva Ugovora ZTK Grada Osijeka se obvezuje isplatiti Korisniku na IBAN u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora o dodjeli financijskih sredstava iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Osijeka za 2025.

5. PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROGRAMA I/ILI PROJEKTA

ZTK Grada Osijeka će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovoj odluci i drugim pozitivnim propisima.

Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekta, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom „na licu mjesta” od strane zaposlenika ZTK Grada Osijeka, u dogovoru s korisnikom sredstava.

5.1. Financijsko i opisno izvješće

Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa ili projekta, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava ZTK Grada Osijeka (preslici računa, preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Stručno vrednovanje izvješća realiziranih projekata i programa provodi Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga na Obrascu za procjenu izvješća provedenih projekata i programa koji je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Izvješća realiziranih projekata i programa koji prilikom postupka vrednovanja Izvješća ne ostvare minimalno 25 bodova biti će negativno ocjenjeni te neće moći aplicirati na natječaje i pozive koje će raspisati ZTK Grada Osijeka u naredne dvije godine.

Ako povjerenstvo negativno ocjeni izvješće realiziranih projekata i programa tajnik ZTK Grada Osijeka o istom će obavijestiti udrugu (putem mail adrese udruge navedene u Prijavi projekta) najkasnije do 15. veljače 2026., ako do utvrđenog roka ne dostavi obavijest izvješće se smatra pozitivno ocjenjenim.

Korisnik financiranja dužan je ZTK Grada Osijeka dostaviti sve potrebne podatke o provođenju programa ili projekta na Obrascu završnog financijskog i opisnog izvješća provedbe programa ili projekta najkasnije do 15. siječnja 2026.

5.2. Povrat sredstava u Proračun Grada Osijeka – Nenamjensko trošenje sredstava

Ako ZTK Grada Osijeka utvrdi da je Korisnik financiranja nenamjenski koristio financijska sredstva iz ugovora ili nije izvršio Projekt/Program u ugovorenom roku, te ako nije u roku podnio odgovarajuća izvješća ili ako ZTK Grada Osijeka ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava Korisnik financiranja je dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva uz obračunate kamate utvrđene u poslovnoj banci ZTK Grada Osijeka u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

Ukoliko korisnik financiranja ne vrati nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva u ugovorenom roku ZTK Grada Osijeka će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

Ako ZTK Grada Osijeka utvrdi da Korisnik nije dovoljno uspješno ispunio ugovorne obveze, uskratit će pravo na financijsku potporu projekata i programa Korisnika u sljedeće dvije godine.

Vraćena sredstva ZTK Grada Osijeka uplaćuje u Proračun Grada Osijeka.

INDIKATIVNI KALENDAR NATJEČAJA

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	17. veljače 2025.
Rok za slanje prijava	19. ožujka 2025.
Rok za slanje pitanja vezanih uz natječaj	14. ožujka 2025.
Rok za dostavu odgovora na pitanja vezanih uz natječaj	18. ožujka 2025.
Rok za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja	27.–29. ožujka 2025.
Rok za slanje obavijesti o nezadovoljavanju propisanih uvjeta natječaja	29. ožujka – 06. travnja 2025.
Rok za prigovor	u roku osam dana od primitka obavijesti
Rok za procjenu prijava koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja	16. travnja-06.svibnja 2025., odnosno u roku od 20 dana od dana kada su je zaprimili
Rok za donošenje odluke o dodjeli finansijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima	najkasnije do 18. svibnja 2025.
Rok za slanje obavijesti ukoliko projekt ili program nije prihvaćen	u roku osam dana od dana donošenja odluke
Rok za prigovor	u roku osam dana od primitka obavijesti
Rok za ugovaranje	najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenje odluke o dodjeli finansijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima

NAPOMENA: U slučaju da krajnji rok pada na neradni dan ili blagdan isti se pomiče na sljedeći radni dan.

Osijek, 17.02.2025.

Predsjednik ZTK Grada Osijeka
Antun Šikić